



**4. – 7. 10. 2012**  
BRNO – VÝSTAVIŠTĚ  
CZECH REPUBLIC

## TERMINÁŘ PŘÍPRAV NA VELETRH

březen

### 1/ Rozhodnutí o účasti na veletrhu.

- Obdržíte dopis s informacemi o veletrhu, kde naleznete:
  - informace o veletrhu a důležité termíny;
  - cenové podmínky veletržní účasti;
  - kontakty na organizační tým veletrhu.

duben

### Nezapomeňte:

- Vyžádat si od manažera projektu (viz. [Kontakty](#)) podklady o veletrhu, které potřebujete k rozhodnutí.
- Promyslet koncept Vaší účasti, tj. co budete na veletrhu prezentovat, jak budete svůj produkt prezentovat, čím překvapíte, jak se odlišíte od konkurence...
- Stanovit rozpočet, tj. náklady na plochu, expozici, personál, reklamní brožury a předměty...
- Stanovit cíl veletržní účasti, tj. např. počet obchodních kontaktů, počet zákazníků na stánku, setkání se stávajícími klienty, zvýšit povědomí o firmě mezi odbornou i laickou veřejností...
- Konečné rozhodnutí o účasti na veletrhu – zapojit do rozhodnutí více lidí, seznámit je s možnostmi.

květen

### 2/ Vyplnění přihlášky na veletrh.

- K dispozici je [online přihláška](#)
- Formulář přihlášky je ke stažení ve formátu .pdf na webových stránkách [veletrhu](#)
- Je třeba učinit rozhodnutí ohledně druhu Vašeho produktu a způsobu jeho prezentace na veletrhu – tomu se musí přizpůsobit velikost a následně vzhled výstavního stánku. Nezapomeňte, že stánek by měl zaujmout! Úroveň prezentace je významným signálem o pozici firmy na trhu.

červen

### 3/ Odeslání přihlášky do termínu 30. 6. 2012 za výhodnější ceny za plochu a výběr realizační firmy.

- ! Při přihlášení do řádného termínu podání přihlášek získáte plochu za zvýhodněnou cenu. Na veletrh se samozřejmě můžete přihlásit i kdykoliv po řádném termínu podání přihlášek. Cena za plochu bude však vyšší.**
- Po odeslání vyplněné přihláškové dokumentace obdržíte zálohovou fakturu s potvrzením o přihlášení a přihlášku do katalogu vystavovatelů.
  - Vyberte realizační firmu na výstavbu expozice nebo kontaktujte našeho manažera pro realizaci pana ing. Petra Maříka (pmarik@bv.cz, tel.: 541 152 950).
  - Pro malé a střední firmy jsme připravili speciální nabídku „Na veletrh jedním podpisem“ – možnost objednání výstavní plochy společně s expozicí vč. uvedeného vybavení a služeb.

červenec

### 4/ Odeslání inzerce a dalších podkladů do Katalogu před termínem uzávěrky.

- Uzávěrka přihlášek do [Katalogu](#) a dalších publikací – **15. 7. 2012**
- Informace z Katalogu jsou zveřejněny pro návštěvníky veletrhu na webových stránkách [www.bike-brno.cz](http://www.bike-brno.cz) a v informačním návštěvnickém systému v jednotlivých pavilonech

srpen

### 5/ Doručení potvrzení účasti, umístění a velikosti expozice a Technické směrnice.

- Obdržíte od nás potvrzení účasti a umístění expozice v rámci veletrhu – od **21. 8. 2012**
- **Objednejte si v předstihu firemní pozvánky pro zvaní Vašich zákazníků**

září

### 6/ Marketingová podpora Vaší veletržní účasti – ZDARMA!!!

- Webové stránky firmy – umístít banner veletrhu Bike Brno společně s pozvánkou na veletrh (banner k dispozici zdarma ke stažení na [www.bike-brno.cz](http://www.bike-brno.cz)).
- Sociální sítě – [Facebook](#), [Twitter](#) – přidejte si Bike Brno mezi oblíbené a pozvěte si na stánek Vaše fanoušky.
- Inzerce v médiích – upozorněte čtenáře, že na Vašem stánku budou k vidění všechny novinky nadcházející sezony
- Průběžně zasílat PR manažerovi projektu – e-mail: [jsmid@bv.cz](mailto:jsmid@bv.cz) – co nejvíce informací o novinkách, exponátech, ostatním sortimentu, firmě atd. k využití v medializaci, PR článkách, na webových stránkách veletrhu....

### 7/ Propagace Vaší účasti na veletrhu, účast v doprovodných akcích

- Rozeslání firemních pozvánek, event. hromadného kódu Vašim obchodním partnerům
- Reklama v odborných periodikách – účast Vaší firmy na veletrhu, uvedení umístění expozice, pozvání na stánek...
- Připravte podklady na prezentaci firmy, tisk reklamních materiálů na veletrh, atp.
- Zvažte účast v [Bike Brno Prestige](#) - soutěži o nejlepší exponát; přihlaste své cyklooděsy do [Modních přehlídek](#)

### 8/ Objednávka výstavby expozic, **objednávka elektřiny, vody online** – 22. 9. 2012

- Objednávka přípojky elektřiny, vody a telefonu.
- Předajte technickou dokumentaci vystavovatele ke schválení veletržní správě.
- Obdržíte vystavovatelské průkazy a volný vjezd, v případě potřeby objednejte dodatečné kusy [zde](#).

## 9/ Montáž expozic a exponátů, přebrání Vašeho stánku od realizační firmy 1. – 3. 10. 2012

**! Týden před začátkem montáže zkontrolujte, zda máte uhrazenou fakturu za výstavní plochu, elektřinu a další služby.**

### 10/ Průběh veletrhu 4. – 7. 10. 2012

- Před začátkem veletrhu určete personál na stánek, nezapomeňte personál na stánku dostatečně proškolit
- **time management** – vytvořit časový plán pracovních jednání na stánku jednotlivých obchodníků firmy s konkrétními zákazníky po celou dobu trvání veletrhu.
- Připravit pro své zákazníky zvláštní atrakce na stánku (events, soutěže, show, autogramiády VIP osobností, odborné přednášky, prezentace...) , společenská setkání večer po skončení veletržního dne apod. Vytvářet zážitky a emoce návštěvníků. Zaujmout a vzbudit zájem návštěvníka o firmu.
- Kontakt s návštěvníky – dotazování návštěvníků, průzkumy návštěvníků – jejich zájmy a připomínky.
- Kontakt s médií - aktivně a vstřícně komunikovat s médií, tiskem, novináři, rozhlasovými a TV redaktory. Vytvářet pozitivní image firmy, prezentovat úspěchy firmy.
- Kontakt s ostatními vystavovateli.

### 11/ Demontáž expozic a exponátů 7. – 9. 10. 2012

#### 12/ Po skončení veletrhu

- Poděkování návštěvníkům, kteří navštívili naši expozici
  - Zaslání děkovného dopisu nebo mailu
  - Splnění slibů, zaslání požadovaných informací a materiálů
- Vyhodnocení veletrhu
  - pozitivní i negativní dojmy
  - vyhodnocení zpráv o návštěvách a dohodnutí termínu
  - analýzy anket provedených na veletrhu
  - ověření účinku veletrhu (vyhodnocení kontaktních, komunikačních i informačních cílů)

## ...proč jdu na veletrh a co od toho očekávám

Když se rozhodujeme, jestli na veletrh máme jít, či nikoliv, musíme především vědět, proč skutečně na veletrh jdeme, čeho tam chceme přesně dosáhnout, a musíme si také najít cesty a způsoby, jak toho kterého cíle dosáhnout.

Další nedílnou složkou našeho manažerského rozhodnutí jít na veletrh je správná motivace zaměstnanců k účasti na veletrhu, aby nebrali svoji přítomnost na stánku jako nutné zlo, ale naopak, aby chápali důležitost své přítomnosti, a co účast na veletrhu pro firmu znamená. Že se jedná o prestižní záležitost nejen pro celou firmu, ale i pro ně samotné.

Při srovnání využití internetu a veletrhu jakožto komunikačního média nám vyplývá, že veletrh je stále jediným komunikačním kanálem, na kterém návštěvníci mohou vystavované exponáty rovnou odzkoušet a přitom se i přímo kvalifikovaného personálu zeptat na další specifické otázky. Což samozřejmě při internetové prezentaci stále ještě možné není.

#### Proč firmy na veletrhu vystavují?

- 86 % vystavovatelů využívá veletrh k prezentaci firmy, sortimentu a novinek.
- 68 % firem zde navazuje nové obchodní kontakty.
- pouze pro 17 % vystavovatelů je veletrh společenskou událostí.

#### Jakého návštěvníka můžete u svého stánku očekávat?

- Dle statistického šetření je nejčastějším návštěvníkem muž s VŠ nebo SŠ s maturitou (78 %) ve věku převážně mezi 21 – 40 let.
- Více než polovina návštěvníků plánuje v příštích 12 měsících nákup kola, cyklistického oblečení, přílby, nebo jiných potřeb pro cyklistiku.

## Kontakty

#### Ředitel projektu

Jan Kuběna  
tel.: 541 152 767  
e-mail: bike-brno@bv.v.cz

#### Manažer projektu

Lucie Vymazalová  
tel.: 541 152 529  
e-mail: lvymazalova@bv.v.cz

#### Public relations a reklama

Jan Šmíd  
tel.: 541 152 166  
e-mail: jsmid@bv.v.cz

#### Výstavba expozic a další služby

Petr Mařík  
tel.: 541 152 950  
e-mail: pmarik@bv.v.cz  
fax: 541 152 361

#### Katalog, oficiální tiskoviny

Yvona Čechová  
tel.: 541 152 552  
e-mail: ycechova@bv.v.cz

Alfred Hank  
tel.: 541 152 504  
e-mail: ahank@bv.v.cz

#### Schvalování projektů expozic

Věra Staneva  
tel.: 541 152 607  
e-mail: vstaneva@bv.v.cz  
fax: 541 153 081

#### Ubytování

Jana Hírlíková  
tel.: 541 152 775  
e-mail: hotels@bv.v.cz  
fax: 541 152 757